



COMUNE DI LACCO AMENO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE I AFFARI GENERALI

I. C. "VINCENZO MENNELLA"
LACCO AMENO (NA)
Prot. 0003673 del 07/08/2023
IV (Entrata)

Determinazione Reg. Gen. N. 644 del 04/08/2023
Serv. N. 220

OGGETTO:

L. 488/98 – ART. 27 - CONTRIBUTO REGIONALE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI ISCRITTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ANNO SCOLASTICO 2023/2024.

LA RESPONSABILE DEL I SETTORE AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- l'art. 27 della L. 448/98 prevede la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo in favore degli studenti che adempiono l'obbligo scolastico appartenenti a famiglie in condizioni di disagio economico;

- la L. del 13 dicembre 2010, n. 221, prevede un fondo statale, da ripartire tra le Regioni, per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni della scuola secondaria superiore di 1° e 2° grado in possesso dei requisiti individuati con DPCM n. 320/99 e DPCM 226/2000, come modificati ed integrati dal DPCM n. 211 del 06/04/2006, recanti le disposizioni di attuazione del succitato art. 27 della L. 448/98;

- il Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca (MIUR) con propri decreti dispone annualmente il riparto tra le Regioni dei finanziamenti statali, per la misura in argomento;

- le Regioni con propri provvedimenti approvano i criteri ed operano il riparto tra i Comuni del fondo statale finalizzato alla fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole secondarie di primo e secondo grado e stabiliscono le modalità operative per la concessione del beneficio;

- la Giunta Regionale della Campania, con delibera n. 314 del 31.05.2023 ha approvato i criteri di riparto ed ha confermato, per l'anno scolastico 2023/2024, gli indirizzi regionali relativi ai criteri ed alle modalità di concessione dei contributi libri di testo di cui all'allegato A della medesima delibera, fissando al 15 ottobre di ciascun anno scolastico, compatibilmente con i tempi dell'effettivo trasferimento delle risorse da parte del Ministero, il termine ultimo entro cui i Comuni devono consegnare alle famiglie i buoni per i libri di testo sotto forma di cedola libraria o voucher;

- in particolare, la Regione ha dettato le modalità operative cui i Comuni devono attenersi per dare concreta attuazione all'intervento, come di seguito specificato:

- i Comuni ammettono al beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, ovvero lo stesso studente se maggiorenne, che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2023 in corso di validità, rientrante nelle seguenti 2 fasce:

Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.633,00;

Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00;

- qualora i valori relativi ad ogni singola componente del reddito e/o patrimonio considerati ai fini del calcolo dello ISEE siano negativi, tali valori sono considerati pari a zero, nel qual caso i

Comuni richiedono di attestare e quantificare - pena l'esclusione dal beneficio – le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento;

- le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1. Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con Isee rientrante nella fascia 2;

- in caso di avanzo dei fondi destinati ad una tipologia di intervento, i Comuni possono procedere ad eventuali compensazioni fra i distinti stanziamenti per la scuola dell'obbligo (secondaria di I grado e I e II anno superiore) e per la scuola superiore (III – IV- V anno), qualora ne sussista la necessità, nonché possono utilizzare eventuali economie inerenti agli anni scolastici precedenti per impinguare il fondo loro attribuito;

- il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'a.s. 2023/2024 e l'importo del beneficio non può superare la spesa complessiva sostenuta.

DATO ATTO CHE:

- la Regione Campania con la Delibera n. 425/2018 ha approvato, inoltre, lo schema di convenzione con l'Anci Regionale e le Associazioni dei librai e cartolibraie, stabilendo le modalità di consegna alle famiglie dei buoni per i libri di testo. L'art. 2 della convenzione dispone, infatti, che il beneficio deve essere erogato sotto forma di cedola libraria o voucher, allo scopo di assicurare l'effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l'emersione e contrasto di potenziali comportamenti distorsivi sull'impiego dei contributi elargiti;

- le cedole librarie sono emesse e distribuite alle famiglie, anche per il tramite della rete scolastica, per il successivo utilizzo unicamente presso le librerie affiliate ad A.L.I. o S.I.L. e/o comunque accreditate e convenzionate con i Comuni. Le stesse devono essere consegnate ai beneficiari entro il 15 ottobre di ciascun anno. Il loro valore è determinato dai Comuni nei limiti del costo della dotazione libraria della classe frequentata, determinata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, giuste circolari del Miur;

RITENUTO CHE occorre attivare per l'anno scolastico 2023/2024 le procedure finalizzate alla concessione del contributo buono libri 2023/2024 secondo il dettato della delibera di Giunta Regionale n. 314 del 31.05.2023, mediante avviso pubblico rivolto agli studenti in possesso dei requisiti previsti, dando atto che la procedura riveste carattere di urgenza dovendo procedere alla consegna delle cedole librarie agli aventi diritto entro il 15/10/2023;

DATO ATTO che la relativa spesa trova copertura ai cap. 12041.04.0148 e 04071.04.0105 del Bilancio di Previsione 2023-25, esercizio 2023;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;

- gli art. 4, 5, 6 e 6 bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

- il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;

- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;

- la Legge n.136/2010 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;

- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 267/2000;

- il Regolamento Comunale di Contabilità;

- il Bilancio di previsione 2023/25;

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6 bis del D.Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

- dall'art.183, 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;

- dall'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

Rilevato che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto quale Responsabile del I Settore - Affari Generali, ai sensi del decreto sindacale n. 18 del 2.9.2022;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di approvare l'Avviso Pubblico (allegato 1) in cui è definita la procedura per la concessione di contributi a parziale rimborso della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo da parte degli alunni iscritti per l'anno scolastico 2023/2024 alle scuole secondarie di primo e secondo grado presenti sul territorio del Comune di Lacco Ameno e lo schema di domanda (allegato 2) con relativi allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. Di stabilire che le domande per l'accesso al contributo da erogare mediante l'emissione di cedole librarie o voucher dovranno pervenire presso le scuole di appartenenza a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso fino al 31 agosto 2023 e che le scuole entro il successivo 7 settembre 2023 dovranno trasmetterle al Comune per il prosieguo di competenza;

3. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;

4. Di trasmettere l'Avviso Pubblico (all. 1) e lo schema di domanda (all. 2) con i relativi allegati agli Istituti Scolastici Secondari di Primo e Secondo Grado presenti nel territorio di Lacco Ameno, che provvederanno a garantirne la più ampia diffusione, anche mediante pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali e la comunicazione a tutti gli interessati;

5. Di dare atto che l'impegno di spesa per la concessione dei contributi per l'acquisto dei buoni libro agli aventi diritto verrà effettuato a seguito dell'effettivo trasferimento delle risorse come ripartite dalla Regione Campania in virtù della delibera n. 314/2023 e la relativa spesa troverà copertura ai cap. 12041.04.0148 e 04071.04.0105 del Bilancio di Previsione 2023-25, esercizio 2023;

6. Di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;

7. Di dare atto della regolarità tecnica del procedimento svolto e della competenza per i profili di propria competenza per l'adozione della presente determinazione;

8. Di disporre l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del I Settore Affari Generali
Lucrezia Galano / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)